拝啓　時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引立てを賜り、心より御礼申し上げます。

さて、このたびは心のこもったお歳暮の品をお送りいただきまして、ありがとうございました。●●様のお心遣いに大変恐縮しております。

今回は●●様のお気持ちをありがたく頂戴いたしますが、今後はこのようなお心遣いは無用に願います。温かいお気遣いを頂戴しながら、大変申し訳ないのですが、何卒ご了承くださいますようお願い申し上げます。

まずは取り急ぎ書面にてお礼とお願いを申し上げます。

敬具

年　　月　　日

●●●株式会社　●●部　●●課

●● ●●

株式会社●●●●●

●● ●●　様