年　　月　　日

●●●町住民の皆様

株式会社●●●●●

代表取締役　●●●●

**●●●●●説明会のご案内**

拝啓　時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

このたび、皆様がお住まいの●●●町につきまして、●●●●●を計画しております。つきましては、下記のように計画の詳細について説明会を開催いたします。ご多用の折恐縮ではございますが、ご出席を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

1.　期日

　　　　　　　　　　年　　月　　日（　　曜日）

2.　時間

　　　　　　　　　　時　　分　～　　　　時　　分

3.　会場

　　（施設名）

　　（所在地）

4.　内容

　　計画概要、詳細説明、質疑応答など

5.　その他

　　当日都合がつかず、出席できない方で説明を希望される場合は、弊社担当までご連絡を

お願いいたします

以上

|  |
| --- |
| 株式会社●●●●●  TEL：XXX-XXX-XXXX（担当：●●●●） |