年　　月　　日

**辞　令**

○○○○部（所属部署）○○○○（役職）

氏名○○○○○　殿

株式会社　●●●

代表取締役　○○○○○

年　　月　　日付で株式会社○○○○への出向の任を解き、同日付で弊社○○○○部での勤務、○○○（役職）の職務を命ずる。

以上