**遅刻・早退・外出・欠勤届**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 下記のとおり届出いたします。  年　　月　　日 | 部署名 |  |
| 氏　名 |  |

記

1.　届出区分（該当に○）

遅刻　　・　　早退　　・　　外出　　・　　欠勤

2.　日時

年　　月　　日　　　：　　　～　　　　　年　　月　　日　　　：

3.　届出理由

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

以上

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ［備考］ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |