No.　　　　　　　　　

**派遣元管理台帳**

|  |  |
| --- | --- |
| 派遣労働者氏名 | フリガナ |
|  |
| 派遣先 | 名　称　： |
| 所在地　： |
| 責任者　： |
| 就業場所 |  |
| 就業期間 | 年　　　月　　　日～　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 就業日 |  |
| 就業時間 | 時　～　　　　　時　（休憩時間：　　　　時　～　　　　時） |
| 時間外労働 |  |
| 社会保険 | 雇用保険：　　　　　　　　　　　厚生年金：　　　　　　　　　　　　健康保険： |
| 業務内容 |  |
| 就業状況 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 派遣労働者からの苦情 | 日付 | 苦情内容　・　対応方法 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 派遣元 |  | 責任者 |  |