謹啓　◯◯の候　貴社ますますご清栄のことと心よりお慶び申し上げます。

平素は 格別のご愛顧を賜り厚く御礼申し上げます。

　さて、弊社におきましてはかねてより会社設立の準備を致しておりましたが、このたび無事新会社発足の運びとなりました。

これもひとえに皆様方のご厚情とご支援によるものと心より感謝いたしております。

　今後もご支援いただく皆様のご期待に添えますよう日々精進する所存でございますので、何卒倍旧のご指導、ご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます。

　まずは略儀ながら書中にて会社設立のご通知かたがたご挨拶申し上げます。

○○○○株式会社

代表取締役社長　〇〇　〇〇

〒〇〇〇-〇〇〇〇〇〇県〇〇市〇〇町〇―○

○○ビル１Ｆ

電話〇〇―〇〇〇〇―〇〇〇〇

ＦＡＸ〇〇―〇〇〇〇―〇〇〇〇

謹白

　　　　　〇〇年〇〇月吉日