●●●●●●●中止のお知らせとお詫び

●●●●年度『●●●●●●●」の開催を中止いたします。

●●●●年●月●日（●曜日）に開催を予定しておりました、毎年恒例のイベント「●●●●●●●」につきまして、●●●●年度は開催中止といたします。

イベント開催に向けて準備を進めてまいりましたが、直前になり、予期せぬ自然災害が発生したことにより、イベント会場の整備が難しくなったことが、大きな中止の理由です。

また、イベントに参加される皆さまの安全も保証できないため、残念ながら、開催中止の判断をした次第です。

参加を楽しみにされていた皆さまには多大なご迷惑をおかけいたしまして、深くお詫び申し上げます。

来年度以降も引き続き●●●●●●●を開催してまいりますので、何卒ご理解いただけますようお願い申し上げます。

●●●●年●月●日

●●●●●●●実行委員会

実行委員長　●●● ●●

TEL：XXX-XXX-XXXX

E-mail：info@●●●●●.com

http://●●●●●●●.com