作成日：〇〇年〇月〇日

〇〇〇〇課

山田　太郎

議　事　録

日　時 〇〇年〇〇月〇〇日（　）　〇〇時～〇〇時

場　所 本社5階〇〇〇〇会議室

出席者 〇〇部長、〇〇課長、〇〇係長

議　題 〇〇について

内　容 社内の〇〇に関しての打ち合わせをメインに解決策と今後の展開や問題点などを打ち合わせ

資　料 〇〇〇企画書

次回予定 〇〇年〇〇月〇〇日（　）　〇時から。〇〇〇〇会議室にて。