年　　月　　日

株式会社●●●●●●

●●● ●●●　様

●●●●●株式会社

代表取締役　●● ●●

**新年祝賀会のご案内**

拝啓　貴社におかれましてはますますご清祥のことと拝察いたします。日頃のご愛顧誠にありがとうございます。

さて、弊社では下記の通り、新年祝賀会を開催いたします。つきましては、ぜひご出席賜りますようお願い申し上げます。

出席のご連絡につきましては、同封のハガキをご利用の上、●月●日までに弊社までご返送くださいますようお願いいたします。

敬具

記

【日　時】　●●●●年　●月　●日（●曜日）　●●時　～　●●時　予定

【会　場】　●●●●●●　8階　（最寄り：●●線●●●駅）

※最寄り駅より会場まではシャトルバスをご利用いただけます。

※当日アルコールを飲まれる場合、自家用車の運転はお控えください。

以上