|  |
| --- |
| **在宅勤務許可申請書** |

申請日　：　　　　　年　　　　月　　　　日

部署名　：　　　　　　　　　　　　／　氏　名　：

以下のとおり、在宅勤務を希望します。

1.　申請理由

|  |
| --- |
|  |

2.　希望内容

|  |  |
| --- | --- |
| 期間 | 年　　　　月　　　　日　～　　　　　　　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 頻度 | 月　 ／ 　火　 ／ 　水 　 ／ 　木 　 ／ 　金 　 ／ 　土　 ／ 　日  ※希望の勤務日に○印 |
| 時間 | 時　　　分　　～　　　　　時　　　分　（1日あたり　　　　　　　時間） |
| 場所 | 自宅　　・　　自宅外（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※自宅以外で勤務する可能性がある場合は名称と所在地を記入 |
| 設備 | ※在宅勤務で利用可能な設備を記入（個人所有のPC、タブレット、固定電話、FAX、無線LAN　など） |
| 貸出品 | ※会社所有備品の貸出を希望する場合に記入（ノートPC、会社携帯、ルーター　など） |
| 業務内容 |  |

3.　備考

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |