年　　月　　日

●●●株式会社

代表取締役　●● ●●　様

**新規開店のご挨拶**

拝啓　時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

さて、この度、下記のとおり新規に店舗を開店する運びとなりましたので、ご案内申し上げます。これも皆さまのご支援の賜物と深く感謝いたします。

既存店舗も含め、スタッフ一同、さらなるサービス向上に努めてまいりますので、今後も変わらぬお付き合いのほどよろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1.　新店舗名称

　　●●●●●●●●●●

2.　新店舗所在地

　　〒

3.　新店舗電話番号

　　　　　　　（　　　　　）

4.　新店舗開店日

　　　　　　　　　年　　月　　日（　　　曜日）　〇〇時～

5.　新店舗営業日時間

　　●●時●●分～●●時●●分（定休日：　　　　　　）

以上

株式会社●●●●

代表取締役　●●● ●●