〇〇年〇〇月〇〇日

○○部長　〇〇　〇〇殿

○○課　〇〇　〇〇　印

始 末 書

　このたび、〇〇年〇月〇日付の○○○○株式会社宛の請求書作成におきまして、私の不注意から請求書の金額を誤り、本来請求するべき金額を大幅に下回る金額を同社宛に請求してしまうという事態を発生させてしまいました。

　結果、同社と会社の両社に多大な損害を出してしまい、大変ご迷惑をおかけしたことを心よりお詫び申し上げます。

　請求書作成時には細心の注意を払うことを心掛けていましたが、私の不注意により最終確認を怠ってしまいました。

　今後はこれまで以上に気持ちを引き締め、決して同じミスを二度と起こさないよう最大の注意を払っていく所存です。

以上