〇〇年〇〇月〇〇日

□□□□株式会社

代表取締役社長　〇〇　〇〇殿

所属　○○課

氏名　〇〇　〇〇　印

始 末 書

　私、○○は○年○月○日に、自身の不注意により〇〇〇室の鍵を紛失してしまい、会社へご迷惑をかけました事をここに深くお詫び申し上げます。

鍵の紛失は、〇〇年〇月〇日に帰宅してから気付きました。〇〇〇室を施錠後、鍵をバッグの中に入れて持ち帰ったと記憶していますが、翌日出社時に鍵がバッグの中に見つからず、心当たりの場所は隈なく探しましたが見つからず紛失したことが判明しました。

　直ちに警察に遺失届を提出し、紛失日当日に立ち寄った場所をはじめ、再度帰宅経路を捜索中ですが、現在のところ発見できておりません。

　鍵の持ち出し、取り扱いには細心の注意を払うべきことは当然であるにもかかわらず、このような事態を引き起こしてしまい、弁解の余地はございません。

　深く反省すると共に、今後同じ二度と同じ事態を引き起こさないように鍵の取り扱いには、今まで以上に細心の注意を払って取り扱うことを固くお誓いいたします。

以上