年　　　月　　　日

株式会社●●●●

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

**不良品混入についてのお詫び**

拝啓　時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引立てを賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、●●●●年●月●日に納品いたしました下記製品につきまして、一部不良品が混入していたとのこと、誠に申し訳ございません。当該不良品につきましては直ちに回収するとともに、交換するよう手配させていただきました。お届けまでに日数を要し、ご迷惑をおかけすることを重ねてお詫び申し上げます。

今後はこのような不手際のないよう、製品の管理体制および納品前チェックの強化をお約束いたします。これまでと変わらぬご愛顧のほどよろしくお願い申し上げます。

まずは取り急ぎ書中をもちまして、お詫び申し上げます。

敬具

記

|  |  |
| --- | --- |
| 製品名 |  |
| 納品日 | 年　　月　　日 |
| 注文番号 |  |
| 原因 | 調査中 |
| 対応方法 | 当該不良品の回収、正常な製品へ交換 |

以上