　　年　　月　　日

**従業員指導記録**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.　対象の従業員 | | | |
| 氏名 |  | 社員ID |  |
| 部署名 |  | 役職名 |  |
|  | | | |
| 2.　指導の経緯 | | | |
| 事案発生  日時 | 年　　月　　日（　　曜日）　　　　時　　分頃 | | |
| 発生場所 |  | | |
| 事案の詳細 |  | | |
|  | | | |
| 3.　指導内容 | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| 4.　所属長コメント | | | |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |