年　　　月　　　日

株式会社●●●

経理ご担当者様

●●●●株式会社

経理部　●●●●

TEL：XXX-XXX-XXXX

**決済方法変更のお願い**

拝啓　時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、深く感謝申し上げます。

さて、これまで●●●●●にてお支払いいただいておりましたが、●●年●●月度より、誠に勝手ながら、以下のように決済方法のご変更をお願いいたします。詳細は下記をご確認ください。弊社都合により、ご迷惑をおかけして申し訳ございませんが、ご理解、ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1.　決済方法（変更後）

|  |
| --- |
|  |

2.　変更日

|  |
| --- |
| 年　　月　　日　（●●年●●月度お支払分より適用） |

3.　変更理由

|  |
| --- |
|  |

以上

なお、ご不明な点等がございましたら、弊社経理部担当までご連絡をお願いいたします。